



## **A.P.D. GRUPPO SPORT E CULTURA**

Sede in PIAZZA SANTA LUCIA, 7 – 50063 FIGLINE E INCISA VALDARNO (FI)

### **Relazione di revisione al bilancio per l'anno sociale 2015**

Nel corso dell'anno sociale 2016, il sottoscritto SAMUELE GUERRINI, revisore dell'associazione in epigrafe, ha provveduto allo svolgimento dell'attività di revisione al fine di :

- Vigilare sull'osservanza della legge e dello Statuto;
- Controllare il corretto adempimento degli obblighi fiscali;
- Svolgere il controllo contabile sulla cassa di ciascun CAS.

Tutte le attività di verifica poste in essere dal revisore, il cui risultato risulta verbalizzato nel presente documento, sono inerenti al periodo compreso tra il giorno 1 gennaio 2015 ed il giorno 31 dicembre 2015.

#### **Controllo Statutario**

Oggetto del controllo legale è la verifica del rispetto, da parte dell'Associazione, delle previsioni normative del Codice Civile e della disciplina speciale; nel caso invece del controllo statutario l'obiettivo è la valutazione della coerenza tra le norme di legge e quelle statutarie nonché la corretta applicazione da parte dell'Ente di queste ultime.

Inoltre la verifica non dovrà limitarsi al rispetto formale e sostanziale delle previsioni normative e statutarie, ma deve anche prevenire situazioni che possano nuocere alla continuità operativa, agli interessi dei soggetti coinvolti ed alla credibilità della Polisportiva.

Entrando nel merito, il Consiglio Direttivo, nelle riunioni a cui il sottoscritto ha preso parte, ha sempre preso decisioni nel pieno rispetto dell'oggetto sociale di cui all'art. 2 dello Statuto, ovvero avendo come finalità ultima la promozione della attività fisica e dello sport attraverso la partecipazione a gare, tornei e campionati a carattere sportivo dilettantistico ed anche attraverso la ricerca di una proficua collaborazione con gli enti pubblici locali. Degno di nota è anche lo sforzo profuso dall'Associazione per il miglioramento delle strutture, attraverso la promozione di raccolte fondi per l'acquisto della strumentazione destinata alla sicurezza e alla salvaguardia della salute dei fruitori e attraverso l'instaurazione di una trattativa con una cooperativa della zona per la realizzazione del nuovo CAS di Incisa.

Infine, il libro soci tenuto presso la sede dell'Associazione si presenta a norma e privo di rilievi o anomalie che debbano essere rilevate.

#### **Controllo Fiscale**

L'oggetto di tale verifica è il rispetto, da parte dell'Ente, della normativa tributaria, con particolare riferimento al regime fiscale prescelto, ovvero quello di cui alla L. 398/1991. Gli obblighi previsti da tale legge comprendono:

- la conservazione e la numerazione progressiva (per anno) delle fatture di acquisto;



- l'annotazione, anche con unica registrazione, entro il giorno 15 del mese successivo, dell'ammontare dei corrispettivi e di qualsiasi provento conseguiti nell'esercizio di attività commerciali con riferimento al mese precedente, nel prospetto approvato con DM 11/2/97, opportunamente integrato;
- l'annotazione separata, nel detto prospetto, dei proventi che non costituiscono reddito imponibile, delle plusvalenze patrimoniali, nonché delle operazioni intracomunitarie (per queste ultime rimangono gli obblighi fiscali inerenti);
- il versamento trimestrale dell'IVA, entro il giorno 16 del secondo mese successivo al trimestre (16/5 - 16/8 - 16/11 -16/2), utilizzando la delega unica di pagamento mod. F24, nella misura forfettizzata prevista (90% dell'IVA incassata per le sponsorizzazioni, 2/3 dell'IVA incassata per diritti televisivi e 50% dell'IVA incassata per altri casi), senza l'interesse dell'1%;
- la presentazione della dichiarazione dei redditi UNICO per gli enti non commerciali, con compilazione del quadro per le imprese minori.

In virtù dei controlli svolti, la documentazione visionata testimonia l'assolvimento di tutti gli adempimenti, il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e la corretta tenuta della documentazione richiesta della legge di cui sopra. Inoltre, sempre nel rispetto della L. 398/1991, la Polisportiva ha conseguito proventi da attività commerciali pari ad Euro 31.236,54; ben al di sotto del limite previsto per l'accesso al regime fiscale di vantaggio, stabilito in Euro 250.000,00.

### **Controllo Contabile**

Tra gli obiettivi del presente controllo rientrano la verifica dell'esistenza e dell'adeguatezza del Patrimonio sociale e la corretta tenuta della contabilità, con particolare riferimento al conto Cassa.

Il patrimonio della Polisportiva è pari ad Euro 47.746,89 e appare, a parere del sottoscritto, idoneo al perseguimento dell'oggetto sociale previsto dallo Statuto ed allo svolgimento delle attività in attuazione dello stesso.

Per quanto concerne la Cassa, sulla base di quanto comunicato dai responsabili dei Centri di Attività Sportiva e di ciò che risulta dalla revisione contabile, essa ammonta, al 31 dicembre 2015 ad Euro 2.879,45. A partire da settembre – ottobre 2015 i vari CAS hanno iniziato ad utilizzare il nuovo rendiconto cassa, al fine di uniformare le modalità di registrazione della stessa; ciò ha permesso, inoltre, di agevolare le procedure di verifica delle operazioni di incasso e pagamento svolte durante l'anno sociale, nell'ambito del controllo contabile.

### **Raccolte fondi del periodo**

Nell'anno sociale oggetto del controllo sono state organizzate due raccolte fondi, una dal CAS di Figline ed una dal CAS di Incisa. Il dettaglio degli incassi degli eventi in parola è riportato di seguito:

RACCOLTA FONDI	CAS	ENTRATE	USCITE	TOTALE
Aspettando il Natale	Incisa	€ 835,24	€ 330,24	€ 505,00
Cena Portarella	Figline	€ 740,00	€ 192,78	€ 547,22
<b>TOTALE</b>				<b>€ 1.052,22</b>

\*\*\*\*\*

### Bilancio al 31 dicembre 2015

Il sottoscritto, inoltre, prende visione della bozza del bilancio per l'anno sociale 2015, nel quale sono riportati i risultati economici raggiunti dall'Associazione nell'anno appena concluso. I proventi derivanti dall'attività istituzionale, pari ad Euro 300.948,22, rappresentano il 90,5% del totale dei ricavi mentre gli oneri inerenti la mera attività principale, che ammontano ad Euro 233.949,95, costituiscono il 71,7% del valore totale dei costi. Tale dato è senz'altro positivo perché testimonia che la larga maggioranza delle risorse impiegate nel periodo preso in considerazione è stata destinata allo svolgimento dell'attività istituzionale; inoltre la percentuale riportata sarebbe ulteriormente maggiore se venissero aggiunti al calcolo anche gli oneri relativi al supporto dell'attività principale, come affitti passivi, materiali di consumo ed utenze.

Si procede a riportare il dettaglio di alcune voci patrimoniali, al fine di un confronto con il 2014.

#### Banca

Il conto corrente bancario dell'Associazione presenta un valore, al 31 dicembre 2015, di Euro 59.623,93, ai quali vanno aggiunti Euro 42,29 presenti nella carta prepagata a disposizione della Polisportiva, per un totale di Euro 59.666,22.

	2015	2014	var. %
<b>Totale annuo</b>	59.666,22	51.659,06	+15,50

#### Cassa

La cassa complessiva della Polisportiva GSC presenta un saldo finale riportato in bilancio di Euro 2.878,18, con uno scostamento del -0,04% rispetto al valore risultante dal controllo contabile (Euro 2.879,45). Rispetto all'anno precedente si è registrato un forte calo del conto in esame; tale situazione è giustificata dal fatto che nel 2014 una parte della cassa dei Centri di Attività Sportiva non era stata versata in banca, come solitamente avviene al termine di ogni settimana e come è stato fatto nel corso del 2015.

	2015	2014	var. %
<b>Totale annuo</b>	2.878,18	6.431,79	-55,25

### Patrimonio Netto

Il Patrimonio Netto presenta un saldo, al 31 dicembre 2015, di Euro 47.746,89, presentando un aumento di Euro 8.662,71 rispetto al 2014.

	2015	2014	var. %
<b>Totale annuo</b>	47.746,89	39.084,18	+22,16

### Avanzo di gestione

L'anno sociale 2015 dell'Associazione Polisportiva Gruppo Sport e Cultura si chiude con un utile di Euro 6.497,87.

	2015	2014	var. %
<b>Totale annuo</b>	6.497,87	4.015,64	+61,81

L'articolo 14 dello Statuto afferma che " ... L'avanzo di gestione è la risultante economica positiva desunta dal rendiconto secondo criteri di competenza; è destinabile, secondo delibera dell'Assemblea che approva il bilancio, ad una o più fra le seguenti finalità:

- a) alla prelatizia copertura obbligatoria degli eventuali disavanzi di gestione pregressi;
- b) alla creazione ed alimentazione della riserva di funzionamento corrente [...];
- c) al fondo comune; al netto della copertura dei disavanzi pregressi, l'avanzo di gestione deve essere comunque destinato a fondo comune per una quota che sarà deliberata dall'Assemblea Sociale nella sezione di approvazione del bilancio ...".

In virtù di quanto appena novellato si raccomanda l'utilizzo dell'avanzo di gestione per la copertura della perdita, relativa all'anno 2013, riportata nell'Attivo dello Stato Patrimoniale del bilancio, per un valore pari ad Euro 3.332,55. Tale disavanzo, in origine pari ad Euro 7.348,19, era stata in parte coperta con l'utile derivante dal bilancio dell'anno sociale 2014. Una volta proceduto alla totale copertura del valore residuo della perdita, si consiglia che l'avanzo di gestione rimanente, ovvero Euro 3.165,32, venga completamente destinato ad incremento del Fondo Comune dell'Associazione.

\*\*\*\*\*

### Conclusioni

Nel corso dell'anno sociale chiuso in data 31 dicembre 2015 l'attività del sottoscritto revisore è stata ispirata alle norme di comportamento contenute in documenti e raccomandazioni del



Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili. In particolare il sottoscritto:

- Ha vigilato sull'osservanza della legge, dell'atto costitutivo e dello Statuto nonché sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e funzionamento dell'Ente;
- Ha partecipato a 11 adunanze del Consiglio Direttivo, svolte nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento e per le quali può ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo Statuto dell'Associazione e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto d'interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio dell'Associazione.
- Ha acquisito conoscenza e vigilato sulle principali attività dell'Ente, non rilevando in tal senso alcuna anomalia; al contrario, tali attività sono invece volte, da un lato, a perseguire l'oggetto sociale previsto all'art. 2 dello Statuto, che prevede la promozione dell'attività fisica e dello sport, e dall'altro a migliorare l'assetto organizzativo dell'Associazione e la sicurezza delle strutture attraverso l'attribuzione, da parte del Consiglio Direttivo, delle apposite deleghe e la realizzazione di raccolte fondi per l'acquisto della strumentazione destinata alla salvaguardia della salute dei fruitori;
- Ha valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e dall'esame dei documenti dell'Ente e a tale riguardo non ha osservazioni particolari da riferire;
- Ha verificato la sussistenza dei presupposti per l'accesso al regime fiscale previsto dalla L. 398/1991, la corretta tenuta della documentazione prevista ed il puntuale adempimento delle obbligazioni stabilite dalla legge, non rilevando alcuna anomalia;
- Ha verificato, la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui ha preso conoscenza a seguito dell'espletamento del proprio dovere. La revisione contabile è stata svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso attendibile e capace di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione economica, patrimoniale e finanziaria della Polisportiva. Si ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del giudizio.

Ad avviso di chi scrive, non vi sono elementi che possano far ritenere da quanto verificato che il bilancio non sia conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione. Il bilancio, quindi, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione economica, patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico per l'anno sociale chiuso in data 31 dicembre 2015.



Ciò considerato, il sottoscritto, revisore dei conti della Polisportiva, propone all'Assemblea l'approvazione del bilancio dell'anno sociale 2015 e la destinazione parziale dell'avanzo di gestione a totale copertura della perdita riportata nell'Attivo dello Stato Patrimoniale.

Figline e Incisa Valdarno, li 31 maggio 2016

Il Revisore

Samuele Guerrini